



1 引言

1.1. 環境保護署（環保署）在二零零五年一月，先行推出「家居廢物源頭分類計劃」，並在二零零七年十月，把計劃擴展至工商業樓宇，鼓勵市民不管是在家居或工作地點，均實行廢物源頭分類。

1.2. 「工商業廢物源頭分類計劃」旨在鼓勵工商業樓宇建立有效機制，讓業戶參與廢物分類回收。

1.3. 本計劃所界定的工商業樓宇，不僅是一般的工業或商用樓宇，亦包括其他用作教育、醫療、文康、社福及宗教等用途的非住宅樓宇。

1.4. 參加了本計劃的工商業樓宇均會獲發成員證書，以作表揚。表現突出的樓宇，更會獲頒獎項。

1.5. 參加了本計劃的工商業樓宇，更可在添置廢物分類回收設施方面得到支援。

2 廢物源頭分類

2.1 簡括而言，把廢物中的可回收物料，在樓宇範圍內分揀並集中，然後交到回收商的手中，便已符合本計劃關於廢物源頭分類的基本定義及要求。

2.2 執行細節方面，參加了本計劃的樓宇可繼續就業戶的業務性質、物業管理公司的服務範圍、清潔公司與回收商之間的分工等實際

情況，作出最合適和有效的安排：

- (a) 主導角色 - 本計劃沒有規定必須由物業管理公司統領和執行整個廢物分類和回收流程。舉例如清潔公司或工人在部份流程中佔主導，只要物業管理公司有適當的監察，並從中獲取確切的資料，亦可為樓宇報名參加本計劃；
- (b) 物料種類 - 本計劃鼓勵成員盡量擴大回收物料の種類。物業管理公司可視乎業戶的業務性質，市場的需求，和政府及志願機構推行的回收計劃而作出適當調節；
- (c) 回收設備 - 本計劃對回收設備的形式、規格、數量、擺放位置等均不設限制，甚至可以毋須使用回收設備，以適當的人手收集安排來代替；
- (d) 運作模式 - 本計劃在回收物料的分類和收集安排上給予參加樓宇很大的自由度。儘管在業戶的一端已完成分類是最理想的做法，但若因實際環境的限制而必須在垃圾房或其他指定地點進行分揀，仍符合本計劃關於廢物源頭分類的基本定義及要求。視乎業戶的需要和樓宇的管理安排，可選擇隨時收集回收物料或按指定的時間收集。

2.3 參加了本計劃的樓宇需要持續監察回收成果，並按季提交「回收量報告表」。有關的資料和數據，包括回收物料種類和回收量，參與其他由政府或志願機構推行的回收計劃的情況，以及自行安排的相關活動等，將會作為評核該樓宇應否獲得獎項的重要參考。

3 嘉許方式

3.1 通過環保署的評估後，有關的樓宇會獲頒成員證書，可在樓宇範圍內展示。樓宇的名稱連同所僱用的物業管理公司等相關資料會被載入本計劃的成員名冊內，在環保署的網頁及其他有關的刊物中刊登。

3.2 環保署會舉行獎勵計劃，並透過不同媒體讓市民普遍認識本計

劃，令成員的貢獻得以廣泛宣揚。

3.3 環保署於二零一零年起每年舉行獎勵計劃，向表現突出的成員頒發獎項。獎項將按樓宇類型頒發，根據各參賽樓宇的綜合表現選出各類獎項。比賽細則另行提供。

3.4 環保署會持續觀察計劃的進展和成員的表現，並會透過本署的推廣活動、網頁或在其他媒體上分享有突出表現的成員的經驗。

4 支援

4.1 根據環境運動委員會和環保署合作推出的「廢物源頭分類推廣計劃」，工商業樓宇可申請免費的廢物分類回收桶，以方便租戶及訪客進行廢物分類及回收。詳情請瀏覽環境運動委員會網頁：

https://www.ecc.org.hk/tc/publicity/ppssw_Commercial.html

5. 參加辦法

5.1 有興趣參加本計劃的物業管理公司或其他相關人士，請填妥並提交附件中的申請表。若有任何查詢，可透過下列方式與本署聯絡：

電話：2838 3111

傳真：3121 5730

電郵：ssc-iw@epd.gov.hk

環境保護署

減廢及回收組

二零二二年二月



工商業樓宇編號： _____

附件

工商業廢物源頭分類計劃申請表

請將填妥的表格傳真至 **環保署 減廢及回收組**
(電郵：ssc-iw@epd.gov.hk 傳真號碼：3121 5730)

甲. 一般資料

1. 物業資料

工商業樓宇名稱： _____ (中文)

_____ (英文)

物業地址： _____ (中文)

_____ (英文)

物業類別：(選擇其一)

純寫字樓*(____級)

綜合式寫字樓*(____級)

商場

工貿大樓

工業大樓或貨倉

其他： _____

(*注：一幢寫字樓若附設少於一整層的店鋪/商場而其餘為辦公室者，應被界定為「純寫字樓」，含一整層或以上店鋪/商場者則視作「綜合式寫字樓」)

物業座數： _____ 每座層數： _____ 每層單位數目： _____

樓宇總面積 (平方呎)： _____ 出租率/使用率(%)： _____

2. 物業管理公司

公司名稱： _____ (中文)

_____ (英文)

聯絡人姓名： _____ (中文) 職位： _____ (中文)

_____ (英文) _____ (英文)

電話號碼： _____ 傳真號碼： _____ 電郵： _____

3. 清潔公司

清潔公司名稱(如適用)： _____

聯絡人姓名及職位： _____ 電話號碼： _____

乙. 回收情況

4. 貴公司在轄下的工商業樓宇內有否統籌及推行廢物回收活動？

有(請跳到第 6 題)

沒有

5. 據 貴公司了解，清潔公司或清潔工人有否在轄下的工商業樓宇內自發組織及進行廢物回收活動？

有

沒有

6. 樓宇內所推行的回收活動涵蓋什麼類型的廢物？

廢紙 (回收商名稱: _____ 聯絡電話: _____)

金屬 (回收商名稱: _____ 聯絡電話: _____)

塑膠 (回收商名稱: _____ 聯絡電話: _____)

其他 (請註明) : _____

(回收商名稱: _____ 聯絡電話: _____)

7. 樓宇內有否放置回收設備(例如回收箱、回收袋等)?

有(請註明): _____

沒有

8. 上述的回收設備擺放在什麼位置? (可選擇多項)

租戶單位內

走廊

梯間

物料回收房

清潔房

垃圾槽

電梯大堂

大廈入口

平台

花園

停車場

其他 (請註明): _____

9. 回收物料是通過什麼方式和途徑收集? (可選擇多項)

租戶把回收物料放入回收設備，稍後由清潔工人收集

租戶把回收物料於指定日期和時間，放到指定地點

清潔工人進入租戶單位內收集

清潔工人從收集到的垃圾中自行揀選可回收物料

其他(請註明): _____

10. 清潔工人透過哪一種途徑收集回收物料? (可選擇多項)

垃圾槽

客用升降機

梯間

貨用升降機

其他 (請註明): _____

11. 會否考慮透過環境及自然保育基金，申請安裝回收設備?

有

沒有

項目負責人姓名及職位: _____ 項目負責人簽名: _____

日期: _____ 公司/機構蓋章: _____