

推廣綠色活動計劃清單

A. 廢物管理

A1 制定有關廢物處理的環保要求

- 制定有關廢物處理的策略、方案及措施

A2 了解廢物及回收物數量及種類

- 透過檢視往年的數據，列出首三位最高廢物棄置量的種類
- 進行廢物審計，並記錄活動所收集的各類廢物和回收品的重量
- 了解如何減少棄置及增加回收的可能性

A3 在合約內包含減廢條款

- 要求商販/參展單位減少廢物產生，並在活動完結後妥善處理剩餘物資
- 要求清潔承辦商收集回收物品，協助從中分揀可回收的物料

A4 鼓勵持份者參與減廢及回收

- 引入誘因（如提供折扣優惠）鼓勵在場人士實踐減廢回收
- 與參展單位/商販合作，並在有需要時提供支援
- 與非政府機構合作收集可重用的物資

B. 場地佈置

B1 簡約佈置場地

- 採用可以重複裝拆的臨時攤位帳篷
- 減少或避免使用非必要的裝飾佈置
- 妥善儲存及修補裝飾佈置，方便日後重用

C. 膳食

C1 減少使用即棄容器及餐具

- 提供斟水站
- 減少使用即棄容器和餐具
- 為自攜容器的客人提供折扣優惠

C2 妥善處理剩食及廚餘

- 收集廚餘作回收
- 捐贈剩餘及可食用的食物予食物銀行或慈善機構

D. 宣傳物資

D1 減少資源使用

- 以電子方式登記／發出邀請
- 上載活動小冊子和其他宣傳刊物到活動網頁及社交平台
- 減少宣傳贈品的包裝及避免派發過多的紀念品
- 選擇可回收及可重用的贈品／紀念品
- 避免於宣傳物品（海報、橫額、指示牌及攤位）上列明個別活動的日期等，方便日後重用

E. 教育

E1 教育活動參加者有關減廢及回收

- 上載有關資料，如「活動減廢小貼士」至社交平台
- 透過場內廣播或電視廣告去提醒活動參加者減廢回收

E2 教育前線工作人員及參展單位／商販有關減廢及回收

- 指導員工及義工分辨可回收及不可回收的類別
- 提醒參展單位／商販於離場前妥善處理垃圾

F. 採購

F1 購買可重用或可回收的物資

- 避免購買即棄物資（如紙杯）
- 考慮租借器材及物資，避免購買全新的產品
- 選用單一物料代替多層複合的物料製作宣傳物品
- 優先考慮含有再造成份的產品

G. 清潔與回收

G1 妥善放置回收設施

- 設置回收桶至較顯眼及方便的位置
- 將垃圾桶放置於回收桶旁，便利在場人士把不能回收的物品棄置
- 於回收桶旁設置顯眼的指示架
- 安排環保大使駐守回收設施旁，提醒在場人士參與清潔及正確回收

G2 正確回收

- 鼓勵參展單位／商販實施減廢措施及參與回收(如提供列有回收桶位置的地圖和回收設施的使用方法)
- 提供透明垃圾袋收集可回收物料
- 安排合資格回收商收集回收物