

環境及自然保育基金  
屋苑廚餘循環再造項目

環境及自然保育基金委員會秘書處  
二零一一年十二月十四日

屋苑廚餘循環再造項目

摘要

- 收到批核信後的步驟
- 採購物品/服務的程序
- 廚餘堆肥系統的招標及審批程序
- 須提交的報告
- 須提交的文件
- 發放資助款項的機制
- 其他事項

屋苑廚餘循環再造項目

收到批核信後的步驟

- 收到批核信後兩星期內
  - 接受撥款同意書
- 項目開展一個月內
  - 更新的工作計劃及項目推行日程表
  - 不涉及利益衝突聲明書：與本項目所使用的供應商及其他合辦/協辦/支持團體/人士，不涉及任何利益輸送或衝突。如屋苑或計劃的有關人士或支持團體與供應商有任何關係，必須儘快向審批小組申報利益。

致：廢物回收項目審批小組秘書處  
(經辦人：廖先生)

多謝你於 201X 年 XX 月 XX 日的來信，通知本會的撥款申請結果。  
本會決定如下：

- 接受有關撥款，並會遵從批准書及《申請指引》中所列的各項條款。而計劃的開展日期為 201X 年 XX 月 XX 日。
- 不會開展有關計劃，故放棄接受有關撥款。

屋苑名稱 : (中文) \_\_\_\_\_

: (英文) \_\_\_\_\_

項目負責人姓名 : (中文) \_\_\_\_\_

: (英文) \_\_\_\_\_

負責人簽署 : \_\_\_\_\_

機構印鑑 : \_\_\_\_\_

## 屋苑廚餘循環再造項目

### 採購物品/服務的程序

- 每宗採購：
  - 總值 5,000 至少於 10,000 元：至少 2 家供應商提供報價
  - 總值 10,000 元至少於 200,000 元：至少 3 家供應商報價
  - 總值達 200,000 元或以上：至少 5 家供應商遞交的標書
- 運輸服務(包括租賃旅遊車/貨車)，則無論任何金額都必須提供報價
- 須選用報價最低的供應商，否則事先徵得審批小組同意。

## 屋苑廚餘循環再造項目

### 廚餘堆肥系統的招標及審批程序

- 獲邀請報價/投標的所有供應商應有提供製造固體粉狀堆肥的廚餘堆肥系統
- 規格樣本，請參考《申請指引》附錄丙
- 包含有化驗結果的文件以證明廚餘堆肥設備可以生產符合香港有機資源中心的堆肥質量標準 2005 的堆肥
- 化驗報告的各項測試結果均須來自同一堆肥樣本
- 其堆肥樣本所採自的堆肥系統型號
- 24 個月的租賃費及租賃期後的購回費分別報價
- 在申請首期撥款時提交所有報價及招標的文件予秘書處

## 屋苑廚餘循環再造項目

### 須提交的報告

- 每月（只適用於計劃開展首六個月期間）
  - 項目報告表(香港生產力促進局)
- 每三個月
  - 項目報告表（香港生產力促進局）
  - 屋苑聘請的項目工作人員（包括受薪全職、兼職及義工）的工作紀錄表（秘書處）
- 每六個月
  - 財務報表，連單據(秘書處)

### 屋苑廚餘循環再造項目工作人員報告

附錄

報告期間：\_\_\_\_\_

1.屋苑名稱及編號：\_\_\_\_\_（\_\_\_\_\_）

2.全職/月薪工作人員：

全職/月薪工作人員資料					備註
姓名	身份證號碼	職位名稱	工作期間 (由 dd/mm/yy 至 dd/mm/yy)	月薪 (\$)	
總額：					

備註：請提交有關職員的合約副本及支薪記錄（影印即可）

半年度財務報告（在第 6、12、18、24 及 29 個月提交）

1. 財務報告

a) 整體狀況

截至\_\_\_\_\_的開始結餘：\_\_\_\_\_元  
在這段期間的收入 由\_\_\_\_\_至\_\_\_\_\_：\_\_\_\_\_元  
**減去**在上述期間的支出：\_\_\_\_\_元  
截至\_\_\_\_\_的期終結餘：\_\_\_\_\_元

b) 收入分項數字詳情（包括項目利息）

項目	金額	用途

c) 支出分項數字詳情

項目	批准預算	實際開支	預支開支	申請者的單據 /收條編號

2. 現在申請發放的金額（如有）

3. 預算項目完成時，批准款額中尚未動用餘款  
（所有餘款必須歸還環保基金）

## 屋苑廚餘循環再造項目

### 須提交的報告

- 每十二個月
  - 執業會計師審計的帳目報表
- 項目完成後兩個月內
  - 完成報告書
  - 執業會計師審計的帳目報表

## 屋苑廚餘循環再造項目

### 發放資助款項的機制

- 首期撥款：最多整體撥款的 30%
- 其後撥款：整體撥款的 30% (兩次)
- 最後撥款：最少整體撥款的 10% (只會在收到完成報告後才發放)
- 中期撥款會根據遞交的報告及計劃的進展情況而定
- 除了首期撥款的發放外，項目的表現及進度令人滿意，才會獲發放各期款項

## 屋苑廚餘循環再造項目

### 申請發放資助款項須提交的文件

- 所有採購及聘請服務的單據正本
- 如由清潔承辦商聘請工人，該承辦商應提交工人工作紀錄表，並由項目負責人簽署核實
- 舉辦教育活動的環保團體/其他團體/人員應提交帳目報表，並由項目負責人簽署核實
- 所有報價及招標的文件
- 所有撥款額均為上限，按詳細收支賬目及發票正本實報實消
- 所有的資助金額只限用於批核信中列明的項目，其他項目將不獲資助

## 屋苑廚餘循環再造項目

### 其他事項

- 項目如有任何修改，須經批准（例如：修改內容、預算、把項目交由另一機構推行、延遲提交報告書/帳目報表的日期、活動日期、地點、更換項目負責人/物業管理公司聯絡人等）
- 秘書處/環保署不定期出勤考察
- 所有與項目有關的宣傳品上，須印有環保基金的名稱及徽號，以鳴謝資助來源。
- 須把環保基金的名稱及徽號及鳴謝字句以 A4 面積張貼於受資助項目的小型工程及設備處所的當眼處
- 除已於申請表中列明的合辦/協辦/支持團體之徽號外，任何宣傳品不得印有其他與本項目無關的團體/個人名稱或其徽號

## 屋苑廚餘循環再造項目

### 其他事項

- 須於廚餘堆肥設備完成安裝後，最少持續推行廚餘收集及回收 24 個月
- 項目的宣傳教育活動須首先以鼓勵居民減少廢物，繼而回收無可避免的廢物為目標。覆蓋範圍應包括廢物源頭分類及其他種類的回收物料

## 屋苑廚餘循環再造項目

### 其他事項

- 廉政公署的《防貪錦囊—「誠信·問責」—受資助機構實務手冊》（《手冊》）。可於以下網站下載：  
[http://www.icac.org.hk/tc/prevention\\_and\\_education/pt/index.html](http://www.icac.org.hk/tc/prevention_and_education/pt/index.html)

## 屋苑廚餘循環再造項目

### 查詢

廢物回收項目審批小組秘書處  
電話：2835 1110  
傳真：2827 8138  
網址：<http://www.ecf.gov.hk>  
電郵地址：[wrp@epd.gov.hk](mailto:wrp@epd.gov.hk)

謝謝！